

Assistenz des Gürzenich-Kapellmeisters und Generalmusikdirektors der Stadt Köln

Das Gürzenich-Orchester Köln sucht ab 01. Januar 2019 eine

Assistenz des Gürzenich-Kapellmeisters und GMD.

Das Gürzenich-Orchester zählt zu den führenden Konzert- und Opernorchestern Deutschlands. Sein Name verweist auf den Gürzenich, Kölns historisch-repräsentatives Ballhaus, in dem zahlreiche bedeutende Werke wie das Doppelkonzert von Johannes Brahms, Mahlers 5. Sinfonie oder "Till Eulenspiegel" von Richard Strauss vom Kölner Traditionsorchester uraufgeführt wurden.

Seit der Eröffnung 1986 ist das Gürzenich-Orchester eines der beiden Hausorchester der Kölner Philharmonie, wo es jede Saison in rund 50 Konzerten mehr als 100.000 Konzertbesucher empfängt. Hinzu kommen bis zu 200 Aufführungen pro Jahr in Aufführungen der Oper Köln im Staatenhaus. Kapellmeister des Gürzenich-Orchesters und Generalmusikdirektor der Stadt Köln ist seit 2015 François-Xavier Roth.

Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Umfassende Organisation und Koordination aller administrativen wie künstlerischen Termine des GMD sowohl beim Gürzenich-Orchester Köln wie auch in der Oper Köln (Abstimmung der Probenplanung, Vorsingen, Probespiele, Termine mit anderen Künstlern wie Solisten / Assistenten/ Regisseuren etc.)
- Inhaltliche Vorbereitung und Koordination aller administrativen und künstlerischen Termine des Gürzenich-Kapellmeisters und GMD. In diesem Zusammenhang Recherche und Aufbereitung von Informations- und Gesprächsgrundlagen sowie Texten, Briefings, Redeentwürfen
- Kommunikation an den Schnittstellen (intern und extern) mit Oper, Orchester, Agenturen und Partnern.
- enge Abstimmung und Kommunikation mit dem Gürzenich-Kapellmeister in allen administrativen wie auch künstlerischen Angelegenheiten
- Betreuung des GMD während seiner Anwesenheit in Köln
- allgemeine Büro- und Assistenz Tätigkeiten

Als Assistenz des Gürzenich-Kapellmeisters und GMD befinden Sie an einer wichtigen Schnittstelle zum Gürzenich-Kapellmeister und GMD der Stadt Köln. Wir suchen eine belastbare, kreative Persönlichkeit mit hoher kommunikativer Kompetenz und Einfühlungsvermögen.

Darüber hinaus wünschen wir uns:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Musik, Musikwissenschaft und/oder Kulturmanagement oder Vergleichbares
- Hohes Maß an Engagement, Organisationstalent und Teamfähigkeit
- Strukturiertes und selbständiges Arbeiten, vorrausschauendes Denken
- Kenntnisse der Konzert-/ Opernliteratur wünschenswert
- Arbeitserfahrung in einem Konzert- oder Opernbetrieb und/oder Kenntnisse der Arbeitsweise in einem Orchesterbetrieb sind von Vorteil
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten auch an Abenden, Wochenenden und Feiertagen im Rahmen des Konzert- und Opernbetriebs
- Sehr gutes Englisch und Erfahrung im Umgang mit einschlägiger EDV und Software



Wir bieten eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem kleinen hoch motivierten Team in enger Anbindung an den Gürzenich-Kapellmeister und GMD der Stadt Köln.

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellungen bis zum **5. Dezember 2018** an:

Gürzenich-Orchester Köln
Herrn Stefan Englert
Geschäftsführender Direktor
stefan.englert@guerzenich-orchester.de

Für inhaltliche Rückfragen: Séverine Peter, Tel. +49 (0)221 -221 28553, severine.peter@guerzenich-orchester.de

Bitte senden Sie uns nur Kopien, da keine Rücksendung erfolgt.
Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich in der Zeit vom 10.-18. Dezember 2018 statt.

Die Anstellung erfolgt auf Grundlage des NV Bühne.

Die Stadt Köln hat sich selbst verpflichtet, den Anteil von Frauen in Leitungsfunktionen und unterrepräsentierten Berufsbereichen zu erhöhen. Frauen sind deshalb ausdrücklich angesprochen und gebeten, sich zu bewerben. Schwerbehinderte und gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Zudem sollen sich die individuellen Arbeitswünsche von Männern und Frauen mit Familienpflichten in allen Ebenen wiederfinden. Die Stadt Köln ist Trägerin des Prädikats TOTAL E-QUALITY – Engagement für Chancengleichheit von Frauen und Männern sowie des Zusatzprädikats DIVERSITY.